横浜市今井地区センターご利用案内

今井地区センターは、地域のみなさまが自主的な「活動」と「交流」を通じ、地域コミュニティを形成していただくことを目的として設置されています。
さまざまな「サークル活動」や「集会」・「スポーツ」など、生涯学習の場としてご利用ください。



開館時間
平日　　９：00～21：00
日曜・祝日　９：00～17：00

※小･中学生の利用は９：00～17：00
（保護者同伴の場合は、この限りでは
ありません）

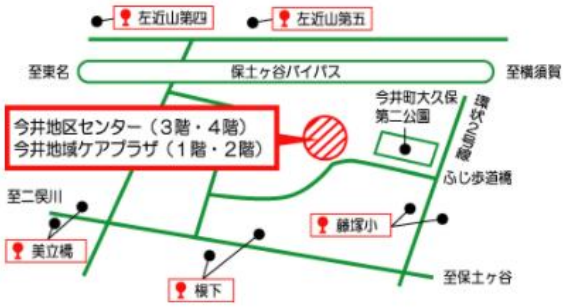
休館日　　毎月最終火曜日
（祝日の場合は翌平日）
年末年始　12 月 28 日～1 月４日

交通案内

◆ＪＲ東戸塚駅西口発相鉄バス「藤塚小学校」下車徒歩 ３ 分
「二俣川駅南口」「左近山第 1」「市沢小学校」行

◆ＪＲ保土ケ谷駅東口発相鉄バス「根下」下車徒歩 ７ 分
「美立橋」または「二俣川駅南口」行

◆相鉄線二俣川駅南口発相鉄バス「根下」下車徒歩 ７ 分
「保土ケ谷駅東口」行



◆相鉄線二俣川駅南口発相鉄バス「左近山第 ４・第 5」下車徒歩 ８ 分
「左近山第 5」「左近山第 6」「東戸塚駅西口」行　※東戸塚駅西口行 「藤塚小学校」下車徒歩 ４分あり

※駐車場スペースは 17 台分あります。 障がい者専用スペースは１台です。

横浜市今井地区センター　〒240-0035　横浜市保土ケ谷区今井町 412-8
Tel：045-352-1183／Fax：045-352-1196
指定管理者　一般社団法人 保土ケ谷区区民利用施設協会

施設案内

■個人利用スペース

事前予約の必要が無く、無料でご利用いただける施設です。譲り合ってご利用ください。
入館時に受付にある「入館者記録簿」にご記入をお願いいたします。

ロビー	歓談などにご利用できます。 飲食は飲食コーナーをご利用ください。
図書コーナー	図書の貸出　平日は 9:00～20:30、日曜祝日は 9:00～16:30 貸出・予約には図書貸出カードが必要です。 カード発行には、住所・氏名の確認できる身分証明書が必要です。 小学生は保護者の承諾が必要です。 １人４冊２週間までです。貸出中の本を４冊まで予約できます。 図書は返却期限内に受付または返却 BOX にお返しください。 カードの再発行は有料となります。
娯楽コーナー	歓談や囲碁、将棋、オセロなどでご利用できます。
飲食コーナー	飲食にご利用できます。
自習室	自習にご利用できます。
プレイルーム	未就学児の遊び場です。＊小学生以上は利用できません。 必ず保護者同伴でご利用ください。
体育室 個人利用	個人利用時間帯（体育室利用時間割参照）に無料でご利用になれます。 室内用運動靴をご持参のうえ、履き替えてご利用ください。 危険防止のため、保護者の付き添いがあっても未就学児の利用はご遠慮願います。 ご利用の際は受付にて利用表に記入してからご利用ください。 A 面：卓球８台 B 面：バスケットボール、 　　バドミントン 土曜・日曜・祝日午後のみ

◆体育室利用時間割　（バスケ：バスケットボール、バド：バドミントン）

時間帯	午前 9：00-12：00	午後① 12：00-15：00	午後② 15：00-18：00	夜間 18：00-21：00
月	団体	団体	個人（バスケ・卓球）	団体
火	団体	団体	個人（バスケ・卓球）	個人（バスケ・卓球）
水	団体	団体	個人（バスケ・卓球）	個人（バスケ・卓球）
木	団体	団体	個人（バスケ・卓球）	団体
金	団体	団体	個人（バスケ・卓球）	個人（バスケ・卓球）
土	団体	個人（バド・卓球）	個人（バド・卓球）	個人（バスケ・卓球）
日・祝	団体	個人（バド・卓球）	個人（バド・卓球）	

■団体利用部屋（貸切利用）

事前申し込みをすることで、部屋の占有利用ができます。

部屋の占有利用には利用料金がかかります。

１コマの利用時間は準備、清掃、片付けの時間を含めて３時間（料理室は２時間）です。

◆団体利用区分　※日曜・祝日は 17 時閉館

部屋利用区分	１コマ利用時間帯（平日）	利用時間帯（日・祝）
午前	9：00～12：00	9：00～12：00
午後①	12：00～15：00	12：00～15：00
午後②	15：00～18：00	15：00～17：00
夜間	18：00～21：00	

料理室利用区分
9：00～11：00
11：00～13：00
13：00～15：00
15：00～17：00
17：00～19：00
19：00～21：00

◆団体利用できる部屋

部屋名	定員	利用目的・設置備品
中会議室（59.32 ㎡）	48	会議、体操、ダンスなど。小会議室と合わせて大会議室としてご利用できます。 【机 16 台、椅子 48 脚、演台、ホワイトボード、スクリーン、テレビ、ビデオデッキ、DVD デッキ、ミラー】
小会議室（46.40 ㎡）	24	中会議室と同じ。 【机８台、椅子 24 脚、ホワイトボード】
工芸室（56.00 ㎡）	24	絵画、彫刻、手芸、七宝焼き、会議など。 ◆工具を使用する際は充分にお気をつけください。 【工芸机６台、工芸椅子 24 脚、ホワイトボード、七宝焼きレンジ、イーゼル、アイロン、ミシン】

部屋名		定員	利用目的・設置備品
和室（67.67 ㎡） 10 畳×2 部屋	1/2 室	10	茶道、華道、着付け、邦楽演奏、会議など。 ◆幼児の入室は原則ご遠慮ください。 【茶道具、煎茶道具、華道具、座卓 10 台、座布団 25 枚、姿見、ホワイトボード】
	全室	20	
多目的防音室（108.42 ㎡）		50	合唱、楽器演奏、カラオケ、ダンス（ヒールカバー着用）など。 ◆スリッパまたは室内履きに履き替えてご利用ください。 【机 7 台、折りたたみ椅子 10 脚、ホワイトボード、カセット、CD、スタンド型スクリーン、テレビ、ビデオデッキ、通信カラオケ機器、スタンドマイク、ワイヤレスマイク、ピンマイク、ピアノ、鏡】
料理室（60.00 ㎡）		24	調理や調理台を利用して行う会合など。小会議室と合わせてご利用できます。（２コマ申込み） ◆幼児の入室は原則ご遠慮ください。 ◆フキンをご持参ください。 ◆ゴミはお持ち帰りください。 ◆スリッパに履き替えてご利用ください。 【調理台 4 台、丸椅子 24 脚、ホワイトボード、冷蔵庫、炊飯器、ガスオーブン、電子レンジ、ジューサー、ミキサー、発酵器、各種皿と調理器具】

体育室（417.90 ㎡）		利用目的
1/4 面	A-1 面、A-2 面	卓球や体操など。
1/2 面	B 面	バスケットボール、バドミントンや体操など。
全面		バスケットボール、バドミントンや体操など。

＜体育室ご利用について＞

＊室内用運動靴をご持参のうえ、履き替えてご利用ください。（ダンスはヒールカバーを着用）

＊飲食は飲食コーナーをご利用ください。

＊更衣室（ロッカー、シャワー）のご利用は受付へお申し出ください。

＊設置備品：卓球台８台、バドミントン、バスケットボールの各備品、体操用マット、カセットテープ、CD、スタンドマイク、ワイヤレスマイク、ピンマイク、演台、椅子 240 脚

貸出物品（CD ラジカセ、ポータブルワイヤレスアンプ、プロジェクタ）は、台数に限りがあります。お申し込みの時に確認ください（すべての部屋、体育室）。

◆利用料金

部屋名		1 コマ（3 時間）	1 時間
中会議室		990	330
小会議室		690	230
工芸室		900	300
和室	1/2	330	110
	全室	660	220
多目的防音室		1590	530
料理室		700（2 時間）	350
体育室	1/4 面	450	150
	1/2 面	900	300
	全面	1800	600

・日曜・祝日の午後②時間帯および料理室は、１コマ２時間の利用料金となります
・利用日当日のみ１時間単位での貸し出しができます

団体利用申し込み方法（予約方法）

■団体登録
・各部屋の申込みには、団体 ID が必要です。
・受付で、団体登録の手続きを行ってください。
・同じ団体が、名前を変えて複数の登録を行うことはできません。
・内容に変更があった場合は速やかにお申し出ください。
■利用申込方法
＜抽選の申込みについて＞
・毎月 1～10 日に Web(インターネット)・窓口・電話で２か月先の１か月分の
抽選申込みを受付けます。
・受付時間
【WEB】24 時間受付
【窓口】10：00～20：00（日祝：～16：00）
【電話】10：00～20：00（日祝：～16：00）
・12 日に抽選結果をメールで連絡します。
・エントリーは５コマまでです。（ただし、同一コマの重複申込はできません。）
・当選コマ数は最大５コマです。
・利用料金は、利用日当日にお支払いください。
１週間を過ぎたキャンセルは、仮予約でも利用料金をいただきます。

＜一般申込(抽選以外)について＞

・抽選後に２か月先の申込みを受付けます。

【窓口】 13 日　10：00～

【WEB】13 日　21：00～

【電話】 14 日　10：00～

・Web の一般申込は、利用日含む７日前は出来ません。

■キャンセルについて

・Web からのキャンセルはできません。電話・窓口にてキャンセルをお願いします。

・利用日まで７日を過ぎてからの利用取り消しは、返金ができません。
また、電話での仮予約の場合も、キャンセル料として利用料金をお支払い頂きます。

■利用当日

・利用当日、利用料金を受付にてお支払いください。

・利用時間帯の終了時刻までに清掃を済ませ、インターホンにて受付に連絡ください。
スタッフが点検に参ります。

（利用時間内には清掃時間が含まれています。次の利用者が気持ちよく利用できます
ようにご協力をお願いします。）

・利用報告書に記入し、スタッフへお渡しください。

今井地区センターの利用にあたってのお願い

（1）次のような場合は、当センターを利用できません。

●営利のみを目的とする利用

●他の利用者への危険や混乱が予測される場合

●企業活動の一環としての社員研修、営業会議、事業説明会、講習会などの利用

●地区センターのルールを守れない場合や設置目的に反する利用

（２）幼児のみでのご利用はできません。必ず保護者と一緒にご利用ください。

（３）喫煙は、敷地内を含め全館禁煙です。

（４）飲酒及び飲酒後（酒気帯び）のご利用はご遠慮ください。

（５）飲食は決められた場所でお願いします。団体利用の際に飲食の予定がある場合は、
事前に申し出てください。

（６）ゴミは、すべてお持ち帰りください。

（7）駐車スペースには限りがありますので、お車でのご来館はなるべくご遠慮ください。

（８）館内における紛失や事故（盗難、怪我など）について、当地区センターは一切の
責任を負いかねますので、ご了承ください。

（９）館内の備品や施設を故障、破損させた場合は、弁償をしていただく場合があります。

2026.10.1.