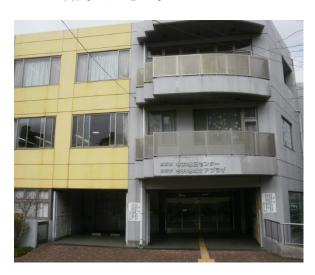
横浜市今井地区センターご利用案内

今井地区センターは、地域のみなさまが自主的な「活動」と「交流」を通じ、地域コミュニティを形成していただくことを目的として設置されています。 さまざまな「サークル活動」や「集会」・「スポーツ」など、生涯学習の場としてご利用ください。



開館時間

平日 9:00~21:00 日曜・祝日 9:00~17:00

※小・中学生の利用は9:00~17:00 (保護者同伴の場合は、この限りでは ありません)

休館日 毎月最終火曜日

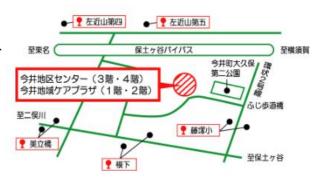
(祝日の場合は翌平日)

年末年始 12月28日~1月4日

交通案内

- ◆ J R東戸塚西□発相鉄バス「藤塚小学校」下車徒歩 3 分 「二俣川駅」「左近山第 1」「市沢小学校」行
- ◆JR保土ヶ谷駅東□発相鉄バス「根下」下車徒歩 7 分 「美立橋」または「二俣川駅」行
- ◆相鉄線二俣川駅北口発相鉄バス「根下」下車徒歩 7 分 「保土ヶ谷駅」行
- ◆相鉄線二俣川駅南口発相鉄バス「左近山第 4・第 5」下車徒歩 8 分 「左近山第 5」「左近山第 6」「東戸塚駅」行 ※東戸塚行 「藤塚小学校」下車徒歩 4 分あり

※駐車場スペースは22台分あります。 障がい者専用スペースは1台です。



横浜市今井地区センター

〒240-0035 横浜市保土ケ谷区今井町 412-8

Tel: 045-352-1183/Fax: 045-352-1196 指定管理者 一般社団法人 保土ケ谷区区民利用施設協会

施設案内

■個人利用スペース

事前予約の必要が無く、無料でご利用いただける施設です。譲り合ってご利用ください。 入館時に受付にある「入館者記録簿」にご記入をお願いいたします。

ロビー	歓談などにご利用できます。				
	飲食はフリースペースをご利用ください。				
図書コーナー	図書の貸出 平日は9:00~20:30、日曜祝日は9:00~16:30				
	貸出には図書カードが必要です。				
	カード発行には、横浜市在住・在勤であり、住所・氏名の確認できる				
	身分証明書が必要です。小学生は保護者の承諾が必要です。				
	1人4冊2週間までです。				
	貸出中の本を 4 冊まで予約できます。				
	図書は返却期限内に受付または返却 BOX にお返しください。				
	カードの再発行は有料となります。				
娯楽コーナー	歓談や囲碁、将棋、オセロなどでご利用できます。				
フリースペース	歓談、ご飲食にご利用できます。				
グループ室	学習や読書にご利用できます。				
プレイルーム	未就学児の遊び場です。必ず保護者同伴でご利用ください。				
体育室	個人利用時間帯(体育室利用時間割参照)に無料でご利用になれます。				
個人利用	室内用運動靴をご持参のうえ、履き替えてご利用ください。				
	ご利用の際は受付にて利用表に記入してからご利用ください。				
	A面:卓球8台				
	B面:バスケットボール				
	バドミントン 土曜・日曜・祝日午後のみ				

◆体育室利用時間割

時間帯	午前	午後①	午後②	夜間
	9:00-12:00	12:00-15:00	15:00-18:00	18:00-21:00
月	団体	団体	個人	団体
火	団体	団体	個人	個人
水	団体	団体	個人	個人
木	団体	団体	個人	団体
金	団体	団体	個人	個人
土	団体	個人	個人	個人
日∙祝	団体	個人	個人	

■団体利用部屋(貸切利用)

事前申し込みをすることで、部屋の占有利用ができます。

部屋の占有利用には利用料金がかかります。

1 コマの利用時間は準備、清掃、片付けの時間を含めて3時間(料理室は2時間)です。

◆団体利用区分 ※日曜・祝日は17時閉館

部屋利用区分	1コマ利用時間帯(平日)	利用時間帯(日・祝)
午前	9:00~12:00	9:00~12:00
午後①	12:00~15:00	12:00~15:00
午後②	15:00~18:00	15:00~17:00
夜間	18:00~21:00	

料理室利用区分		
9:00~11:00		
11:00~13:00		
13:00~15:00		
15:00~17:00		
17:00~19:00		
19:00~21:00		

◆団体利用できる部屋

部屋名	定員	利用目的•設置備品	
中会議室 (59.32 ㎡)	48	会議、軽体操、ダンスなど。	
		中・小会議室と合わせて、大会議室としてご利用で	
		きます。	
		【スクリーン、TV、ビデオデッキ、DVD デッキ】	
小会議室 (46.40 ㎡)	24	中会議室と同じ。	
		料理室と合わせてのご利用もできます。	
工芸室 (56.00 ㎡)	24	少人数での合唱、楽器練習、絵画、工芸、手芸、会	
		議など。	
		*工具や火器を使用する際は、充分にお気をつけく	
		ださい。	
		【譜面台、七宝焼炉、イーゼル、アイロン、ミシン、	
		木工道具】	

部屋名		定員	利用目的•設置備品	
和室 (67.67 ㎡)	1/2室	10	茶道、華道、日本舞踊、着付、邦楽演奏、会議など。	
10畳×2部屋	10畳×2部屋		*幼児の入室は原則ご遠慮ください。	
	全室	20	【茶道具、煎茶道具、華道具、座卓、座布団、姿見】	
			合唱、楽器演奏、カラオケ、ダンス(ヒールカバー	
			着用)など。	
多目的防音室 (108.42	多目的防音室 (108.42 ㎡)		*スリッパまたは室内履きに履き替えてご利用く	
			ださい。	
			【AV 機器※、スタンド型スクリーン、TV、DVD、	
			カラオケ機器、スタンドマイク、ワイヤレスマイク、	
			ピンマイク、ピアノ、鏡、譜面台】	
			料理講習会、料理実習など。	
			小会議室と合わせてご利用できます。	
			幼児の入室は原則ご遠慮ください。	
料理室 (60.00 ㎡)		24	フキンをご持参ください。	
			ゴミはお持ち帰りください。	
			スリッパに履き替えてご利用ください。	
			【調理台4台、丸椅子、冷蔵庫、炊飯器、ガスオー	
			ブン、電子レンジ、ジューサー、ミキサー、パンこ	
	ı		ね器、発酵器、食器と調理器具】	
			卓球、バスケットボール、バドミントン、バレーボ	
	1/4面		ール、体操、ダンス、太極拳、会議、集会など。	
			*室内用運動靴をご持参ください。	
体育室 (417.90 ㎡)		240	(ダンスはヒールカバーを着用)	
団体利用	1/2面		*水分補給は体育室ロビーでお願いします。	
			飲食はフリースペースをご利用ください。	
			*更衣室(ロッカー、シャワー)のご利用は受付へ	
全面			お申し出ください。	
			【卓球、バドミントン、バレーボール、バスケット	
			ボールの備品、体操用マット、AV機器※、スタン	
			ドマイク、ワイヤレスマイク、ピンマイク、演台、	
			椅子、養生シート】 ※AV/辮哭:カセットテープ・CD・ビデオ	

※AV機器:カセットテープ・CD・ビデオ

貸出物品(ラジカセ、ポータブルワイヤレスアンプ、マイク、ピンマイク、プロジェクタ など) は、台数に限りがあります。お申し込みの時に確認ください。

◆利用料金

部屋名		1 コマ(3 時間)	1 時間
中会議室		810	270
小会議室		630	210
工芸室		750	250
和室	1/2	330	110
	全室	660	220
多目的防音室		1470	490
料理室		560(2 時間)	280
体育室	1/4面	390	130
	1/2面	750	250
	全面	1500	500

- ・日曜・祝日の午後②時間帯および料理室は、1コマ2時間の利用料金となります
- ・利用日当日のみ1時間単位での貸し出しができます

団体利用申し込み方法(予約方法)

■団体登録

- ・各部屋の申込みには、団体 ID が必要です。
- ・受付で、団体登録の手続きを行ってください。
- 同じ団体が、名前を変えて複数の登録を行うことはできません。
- 内容に変更があった場合は速やかにお申し出ください。
- ■利用申込方法

<抽選の申込みについて>

- 毎月 1~10 日に Web(インターネット)・窓口・電話で2 か月先の1 か月分の 抽選申込みを受付けます。
- 受付時間

【WEB】24 時間受付

【窓口】10:00~20:00(日祝:~16:00) 【電話】10:00~20:00(日祝:~16:00)

- 12 日に抽選結果をメールで連絡します。
- エントリーは5コマまでです。(ただし、同一コマの重複申込はできません。)
- ・当選コマ数は最大5コマです。
- ・利用料金は、利用日当日までにお支払いください。
 - 1 週間を過ぎたキャンセルは、仮予約でも利用料金をいただきます。

<一般申込(抽選以外)について>

・抽選後に2か月先の申込みを受付けます。

【窓口】 13日 10:00~ 【WEB】13日 21:00~ 【電話】 14日 10:00~

・Webの一般申込は、利用日含む7日前は出来ません。

■キャンセルについて

- Web からのキャンセルはできません。電話・窓口にてキャンセルをお願いします。
- ・利用日の7日前までにお申し出があった場合は料金を返金致します。 返金手続きは、利用許可書(領収書付)をご持参の上、できるだけ早めにご来館ください。
- ・利用日まで7日を過ぎてからの利用取り消しは、返金ができません。また、電話での仮予約の場合も、キャンセル料として利用料金をお支払い頂きます。

■利用当日

- 利用許可書を受付に提示してください
- 利用時間帯の終了時刻までに清掃を済ませ、インターホンにて受付に連絡ください。 スタッフが点検に参ります。
- (利用時間内には清掃時間が含まれています。次の利用者が気持ちよく利用できます ようにご協力をお願いします。)
- 利用報告書を記入し、スタッフにお渡しください。

今井地区センターの利用にあたってのお願い

- (1) 次のような場合は、当センターを利用できません。
 - ●営利のみを目的とする利用
 - ●他の利用者への危険や混乱が予測される場合
 - ●企業活動の一環としての社員研修、営業会議、事業説明会、講習会などの利用
 - ●地区センターのルールを守れない場合や設置目的に反する利用
- (2) 敷地内は禁煙です。
- (3) 飲酒及び飲酒後(酒気帯び)のご利用はご遠慮ください
- (4) 飲食は決められた場所でお願いします。
- (5) ゴミは、すべてお持ち帰りください。
- (6)館内における紛失や事故(盗難、怪我など)について、当地区センターは一切の 責任を負いかねますので、ご了承ください。
- (7) 駐車スペースには限りがありますので、お車でのご来館はなるべくご遠慮ください
- (8) 幼児のみでのご利用はできません。必ず保護者と一緒にご利用ください。